

Temeljem članka 13. i 55 Zakona o udrugama (N.N. 74/2014.), članka 14. st. 3 i članka 46. Zakona o sportu (N.N. 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12 i 94/13) i članka 27. Statuta od 11. siječnja 1998. godine, na sjednici Skupštine boćarskog saveza Primorsko-goranske županije održanoj dana 30. rujna 2015. godine usvojen je

STATUT

Boćarskog saveza Primorsko-goranske županije

I. Opće odredbe

Članak 1.

- (1) Statutom udruge – Boćarskog saveza Primorsko-goranske županije (u nastavku Savez) reguliraju se odredbe o :

- nazivu i sjedištu, zastupanju,
- izgledu pečata udruge, ciljevima i djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi,
- području djelovanja, načinu osiguranja javnosti rada i djelovanja, članstvu, pravima, obvezama i odgovornosti članova,
- tijelima Saveza, njihovom sastavu, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja, trajanju mandata, načinu sazivanja sjednica skupštine, izboru i opozivu likvidatora
- korištenju ostvarene dobiti, načinu stjecanja imovine, prestanku postojanja Saveza,
- postupku s imovinom u slučaju prestanka rada Saveza, rješavanju sporova i sukoba interesa,
- drugim pitanjima od značaja za Savez.

II. Naziv i sjedište Saveza

Članak 2.

- (1) Naziv udruge je : Boćarski savez Primorsko-goranske županije
(2) Skraćeni naziv udruge glasi : BS PGŽ
(3) Sjedište saveza je u Rijeci, Franje Matkovića 1/A

Članak 3.

- (1) Savez ima svoj znak i zastavu.
(2) Znak Saveza je na podlozi u obliku stiliziranog trokuta s vrhom okrenutim prema dolje. Bočne stranice se spuštaju prema dolje jednim dijelom paralelno a onda se s blagim prelazom spajaju u vrh. Tako oblikovana podloga je nebesko plave boje uz čiji je rub po čitavom obodu povučena tanka crvena linija. Uz gornji rub niže se red sastavljen naizmjenično od boća žute boje i bulina crvene boje.
U sredini znaka je boća zlatne boje u 3D grafici s prepoznatljivim urezima po oplošju boće. U dnu boće ucrtan je bulin crvene boje. Boću i bulin okružuje tekst velikih tiskanih slova – BOĆARSKI SAVEZ PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE.

- (3) Zastava Saveza je nebesko plave boje s ucrtanim Znakom saveza u sredini. Zastava ima oblik pravokutnika s omjerom duže i kraće stranice 2:1.

Članak 4.

- (1) Savez ima pečat.
- (2) Pečat je okruglog oblika promjera 32 mm sa ucrtanim obilježjem Znaka i upisanim tekstom po obodu pečata – Boćarski savez Primorsko-goranske županije

III. Zastupanje i područje djelovanja Saveza

Članak 5.

- (1) Savez ima svojstvo pravne osobe i upisan je u Registar udruga Republike Hrvatske, Registar sportskih djelatnosti pri nadležnom tijelu državne uprave i Registar neprofitnih organizacija pri Ministarstvu financija Republike Hrvatske.
- (2) Savez je neprofitna pravna osoba.

Članak 6.

- (1) Savez zastupa predsjednik.
- (2) Odlukom Predsjednika ili Upravnog odbora mogu se odrediti i druge osobe s pravima i obvezama u zastupanju i predstavljanju u granicama danih ovlaštenja.
- (3) Osoba ovlaštena za zastupanje odgovara za zakonitost rada Saveza, vodi poslove Saveza sukladno odlukama Skupštine, odgovorna je za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća i plana, dostavlja zapisnik sa sjednica Skupštine nadležnom uredu koji vodi Registar udruga, sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Saveza te druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i drugim važećim aktima Saveza.

Članak 7.

- (1) U Savezu nije dopuštena rasna, nacionalna, vjerska, politička, spolna i druga diskriminacija te kršenje sloboda i prava čovjeka i građanina.

Članak 8.

- (1) Područje djelovanja Saveza je boćarski sport.
- (2) Teritorijalno Savez djeluje na području Primorsko-goranske županije.
- (3) Savez je samostalan u ostvarivanju svojih ciljeva utvrđenih ovim Statutom, a za svoje obveze odgovara cijelom svojom imovinom u skladu sa zakonom.
- (4) Savez je udruženi član Hrvatskog boćarskog saveza i Zajednice sportova Primorsko-goranske županije.
- (5) Savez se može učlaniti i u druge domaće ili međunarodne udruge odnosno organizacije kada je to u interesu boćarskog sporta i članica Saveza i nije u suprotnosti sa Ustavom RH , Zakonom o udrugama, Zakonom o sportu i drugim propisima.

IV. Ciljevi i zadaće Saveza

Članak 9.

(1) Ciljevi Saveza su da svojim djelovanjem pridonosi :

- razvitku, promicanju i unaprjeđenju boćarskog sporta na području Primorsko-goranske županije,
- stvaranju uvjeta za postizanje vrhunskih rezultata,
- razvijanju aktivnosti djece, mladeži i građana u boćarskom sportu te u rekreativnom boćanju građana,
- razumijevanju, toleranciji i odgovornosti kao odgojnih funkcija boćarskog sporta,
- usvajanju olimpijskih ideala,
- postizanju nulte tolerancije prema nasilju i svakoj vrsti ovisnosti.

Članak 10.

(1) U ostvarivanju svojih ciljeva Savez ima zadaću :

- utvrđuje i ostvaruje politiku organizacije, održanja i razvoja boćarskog sporta na području Primorsko-goranske županije,
- usklađuje aktivnosti svojih članica, potiče i promiče boćanje u skladu s nacionalnim programom boćanja, osobito boćanje djece, mladeži, studenata i osoba s invaliditetom,
- obavlja zadaće u provedbi Nacionalnog programa boćanja, odnosno godišnjeg programa boćanja,
- objedinjuje i usklađuje programe na području Primorsko-goranske županije te predlaže i usvaja program javnih potreba u sportu i skrbi o njegovom izvršenju te podnosi izvješća o realizaciji programa,
- brine o kategoriziranim sportašima te sudjeluje u stvaranju uvjeta za njihov daljnji razvoj,
- sudjeluje u ostvarivanju uvjeta za provođenje zdravstvene skrbi sportaša,
- sudjeluje u ostvarivanju programa i politike Hrvatskog boćarskog saveza, Zajednice sportova PGŽ, Hrvatskog olimpijskog odbora, Hrvatskog paraolimpijskog odbora i Hrvatskog sportskog saveza gluhih,
- sudjeluje i brine se o namjeni i korištenju javnih sportskih građevina namijenjenih boćanju i u službi boćanja,
- sudjeluje u unaprjeđenju stručnog rada i skrbi o osposobljavanju stručnih djelatnika,
- pruža stručnu pomoć članicama Saveza u vezi s primjenom Zakona o udrugama, Zakon o sportu te drugih Zakona i propisa u vezi s djelatnošću
- potiče i promovira boćarski sport,
- organizira i provodi sustav natjecanja na svim razinama u Županiji.
- obavlja i druge poslove i zadaće određene zakonom, pravilima Hrvatskog olimpijskog odbora i ovim Statutom,

Članak 11.

- (1) Savez može radi ostvarivanja ciljeva i zadaća utvrđenih ovim Statutom, u skladu sa Zakonom, osnovati trgovačko društvo ili drugi gospodarski subjekt, a uzajamne odnose urediti ugovorom.

V. Članice Boćarskog saveza Primorsko-goranske županije

Članak 12.

- (1) Članice Saveza su pravne osobe iz sustava boćarskog sporta i druge pravne osobe čija je djelatnost značajna za boćarski sport i u vezi sa boćarskim sportom, a koje djeluju na području Primorsko-goranske županije.

Članak 13.

- (1) U Savez se u članjuju :
- udruge u boćanju, klubovi s područja Primorsko-goranske županije
 - savezi ili boćarske zajednice gradova ili općina s područja Primorsko-goranske županije
 - druge pravne osobe čija je djelatnost od značenja i interesa za boćarski sport u Primorsko goranskoj županiji

Članak 14.

- (1) Da bi postala članicom Saveza, udruga u sportu i druga pravna osoba čija je djelatnost od značenja i interesa za boćarski sport u Primorsko goranskoj županiji, uz zahtjev za u članjenje mora dostaviti :
1. Odluku nadležnog tijela udruge o u članjenju u Savez i prihvaćanju statuta Saveza
 2. Presliku važećeg statuta udruge ovjerenog od strane nadležnog tijela državne uprave,
 3. Kopiju važećeg rješenja nadležnog tijela državne uprave o upisu udruge u Registar udruge,
 4. Dokaz o izvršenom upisu udruge u Registar sportskih djelatnosti i Registar neprofitnih organizacija,
 5. Kopiju obavijesti Državnog zavoda za statistiku o razvrstavanju poslovnog subjekta (udruge) prema Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti,
 6. Osnovne podatke o organizaciji udruge i aktivnost,
 7. Podatke o predsjedniku, tajniku i članovima udruge

Članak 15.

- (1) O primanju u članstvo i prestanku članstva u Savezu odlučuje Skupština saveza. Između dvije sjednice Skupštine, Upravni odbor odlučuje o primanju u privremeno članstvo.
- (2) Privremena članica ima sva prava i obveze članice Saveza osim prava odlučivanja.

Članak 16.

(1) Članstvo udruge u Savezu prestaje :

1. Odlukom skupštine Saveza kada je utvrđeno :

- Udruga je pisanim zahtjevom zatražila brisanje iz članstva,
- Udruga je izbrisana iz Registra nadležnog tijela državne uprave,
- Udruga svojim djelovanjem suprotnim odredbama ovog Statuta i drugih pravila Saveza šteti interesima ili narušava ugled Saveza.
- Udruga je prestala s djelovanjem

2. Ako je članici zabranjeno djelovanje, u skladu sa zakonom,

- (2) Na odluku o brisanju iz članstva Saveza, udruga ima pravo podnijeti žalbu Skupštini Saveza u roku od petnaest (15) dana, računajući od dana dostave odluke. Skupština Saveza je dužna riješiti žalbu u roku od trideset (3) dana, računajući od dana primitka žalbe. Odluka Skupštine saveza je konačna.

VI. Ustrojstvo i upravljanje poslovima Saveza

Članak 17.

- (1) Članice Saveza se mogu u cilju kvalitetnijeg promicanja i razvoja boćarskog sporta te ostvarenja pojedinih programa na području Primorsko goranske županije, interesno povezivati.

- (2) Na području Županije ta su područja :

- Rijeka,
- Liburnija,
- Grobnik,
- Primorje i otoci.

Članak 18.

- (1) Savez vodi popis udruženih članica.

- (2) Popis članica može se voditi i u elektroničkom obliku.

- (3) Savez vodi popis svojih članica, a tajnik Saveza zadužen je za ažuriranje evidencije članica Saveza te stalni uvid i davanje podataka o aktualnom članstvu u Savezu.

- (4) Popis članica obvezno sadrži .

- Podatak o nazivu članice,
- OIB članice,
- Datum pristupanja Savezu,

- (5) Datum prestanka članstva. Popis članica Saveza mora biti dostupan na uvid svim članicama i nadležnim tijelima, na njihov zahtjev

Članak 19.

- (1) Članice Saveza sudjeluju u upravljanju poslovima Saveza putem svojih predstavnika, davanjem inicijative za razmatranje određenih pitanja u tijelima Skupštine i tijelima Saveza te na druge načine utvrđene ovim Statutom.

Članak 20.

- (1) Članice Saveza biraju predstavnike u Skupštinu Saveza na način utvrđen ovim Statutom i drugim aktima Saveza.

Članak 21.

- (1) Tijela saveza su :
1. Skupština Saveza
 2. Upravni odbor
 3. Nadzorni odbor
 4. Predsjednik
 5. Potpredsjednik
 6. Tajnik

Skupština Saveza

Članak 22.

- (1) Skupština Saveza je najviše tijelo upravljanja Savezom.
- (2) Skupštinu Saveza čine predstavnici udruga :
- Svaka boćarska udruga (klub-pravna osoba) daje jednog (1) predstavnika,
 - Zbor sudaca daje dva (2) predstavnika,
 - Zbor trenera daje dva (2) predstavnika,
 - Ostale udruge od posebnog značaja za boćarski sport daju po jednog (1) predstavnika.
- (3) Odluku o ostalim udrugama od značenja i interesa za boćarski sport u Primorsko goranskoj županiji donosi Upravni odbor Saveza

Članak 23.

- (1) Predstavnik u skupštini Saveza može biti osoba koja je :
- Navršila 18 godina života i ima poslovnu sposobnost,
 - Član je Udruge koju predstavlja,
 - Nije u sukobu s člankom 13. Zakona o sportu
 - Nije u sukobu s člankom 46. st. 5 zakona o sportu

Članak 24.

- (1) Mandat predstavnika u skupštini saveza traje četiri (4) godine.
- (2) Broj mandata predstavnika udruge u skupštini Saveza nije ograničen.
- (3) Naknadno izabranom predstavniku u skupštini Saveza mandat traje do isteka mandata saziva Skupštine za koji je izabran.
- (4) Iznimno, u slučaju spriječenosti predstavnika u skupštini Saveza da sudjeluje u radu sjednice skupštine, nadležno tijelo udruge člana može na temelju pisane odluke imenovati zamjenika za tu sjednicu. Mandat zamjenskog člana za tu sjednicu podliježe verifikaciji Skupštine.

Članak 25.

- (1) Predstavniku u skupštini Saveza mandat prestaje :
 - Istekom trajanja mandata na koji je izabran,
 - Podnošenjem neopozive ostavke,
 - Opozivom od strane udruge ili pravne osobe koju predstavlja,
 - Nastupanjem okolnosti zbog kojih više ne može obavljati dužnost,
 - Kad se utvrde uvjeti nespojivosti određenih funkcija i dužnosti,

Članak 26.

- (1) Predsjednik ili potpredsjednik Saveza s ovlaštenjem predsjednika, najkasnije dva (2) mjeseca prije isteka mandatnog razdoblja donosi Odluku o pokretanju postupka za izbor predstavnika u Skupštini za sljedeće mandatno razdoblje.
- (2) Skupština u novom sastavu počinje s radom ako su odluku o izboru predstavnika u Skupštinu saveza dostavile najmanje dvije trećine od ukupnog broja registriranih udruga.

Članak 27.

- (1) Sjednice skupštine Saveza mogu biti redovne ili izvanredne, radno-izvještajne, izborne i svečane.
- (2) Skupština radi na sjednicama koje se sazivaju prema potrebi, a najmanje jedanput godišnje.
- (3) Svake četvrte godine saziva se izborna sjednica Skupštine.
- (4) Skupština može pravovaljano odlučivati ako sjednici prisustvuje više od polovine ukupnog broja predstavnika članica Saveza..
- (5) U slučaju nedostatka kvoruma daljnji tijek sjednice Skupštine odgađa se za trideset (30) minuta. Odgođena sjednica može nastaviti s radom ako je prisutno najmanje jedna trećina (1/3) izabranih predstavnika, a odluke se donose većinom glasova nazočnih predstavnika.
- (6) U slučaju nedostatka odgovarajućeg broja predstavnika u skupštini Saveza iz prethodnog stavka sjednica Skupštine saveza se odgađa za osam dana.
- (7) Skupština donosi odluke javnim glasovanjem, osim u slučaju kada odluči da o pojedinom pitanju glasuje tajno.

Članak 28.

- (1) Skupštinu saziva predsjednik Saveza u slučajevima :
 - kada prosudi da je potrebno sazvati Skupštinu,
 - Na temelju zaključka Upravnog odbora,
 - Na zahtjev najmanje jedne četvrtine (1/4) članica,
 - Na zahtjev većine članova Nadzornog odbora.
- (2) U slučaju odsutnosti ili spriječenosti Predsjednika Saveza da sazove Skupštinu istu saziva potpredsjednik odnosno tijelo na način određen ovim Statutom
- (3) Poziv za Skupštinu s prijedlogom dnevnog reda i materijalima za Skupštinu dostavlja se predstavnicima udruga u skupštini Saveza najmanje sedam (7) dana prije održavanja Skupštine.
- (4) Ako predsjednik ne sazove sjednicu Skupštine u roku od trideset (30) dana od dana prijema zahtjeva za sazivanje sjednice, predlagatelj može sam sazvati traženu sjednicu Skupštine.
- (5) Svečane sjednice Skupštine mogu se sazvati povodom obilježavanja određenog povijesnog datuma ili događaja koji obilježava boćarski sport,
- (6) Izbornom sjednicom Skupštine predsjedava Radno predsjedništvo. Sazivanje, rad i vođenje Izborne sjednice skupštine saveza pobliže je određen Poslovníkom o radu Skupštine.
- (7) Ako je Tijelima saveza istekao mandat, Skupštinu saziva zadnja osoba ovlaštena za zastupanje upisana u Registar udruga RH ili 1/3 članica saveza sa zadnjeg popisa članica saveza.
- (8) Ako se na Skupštini odlučuje o pitanjima, koja zbog svog značenja iziskuju prosudbenu raspravu, materijali za raspravu dostavljaju se najmanje petnaest (15) dana prije održavanja Skupštine.
- (9) U izuzetnim slučajevima i situacijama predsjednik može sazvati Skupštinu i u kraćim rokovima.

Članak 29.

- (1) Skupština Saveza obavlja sljedeće poslove :
 - Donosi Statut i njegove izmjene i dopune,
 - Utvrđuje politiku i programsku orijentaciju saveza,
 - Utvrđuje smjernice u javnom postupku natjecanja u programima javnih potreba kojima se iste financiraju te objedinjuje i usklađuje programe boćarskog sporta,
 - Usvaja Plan rada i Financijski plan za sljedeću godinu,
 - Usvaja Financijsko izvješće i Izvješće o radu za prethodnu godinu,
 - Odlučuje o primanju u članstvo i prestanak članstva u Savezu,
 - Bira i razrješava predsjednika, potpredsjednika, Upravni odbor, Nadzorni odbor i likvidatora,
 - Razmatra i prihvaća izvještaje o radu svojih tijela,
 - Donosi Poslovnik o radu Skupštine, odlučuje o udruživanju u tijela, organe i organizacije od interesa i značaja za Savez,
 - Odlučuje i o drugim pitanjima sukladno ovom Statutu i općim aktima saveza.

Upravni odbor

Članak 30.

- (1) Upravni odbor je izvršno i upravno tijelo Saveza koje između zasjedanja Skupštine upravlja poslovima Saveza.
- (2) Članovi Upravnog odbora imaju jednaka prava, dužnosti i odgovornosti.

Članak 31.

- (1) Upravni odbor ima jedanaest (11) članova.
- (2) Potpredsjednik i članovi Upravnog odbora biraju se na prijedlog predsjednika iz redova predstavnika u skupštini Saveza, na vrijeme od četiri (4) godine i mogu biti ponovo birani.
- (3) Predsjednik i potpredsjednik članovi su Upravnog odbora po položaju.

Članak 32.

- (1) Sjednice Upravnog odbora održavaju se po potrebi, a saziva ih predsjednik.
- (2) Poziv za sjednicu Upravnog odbora s prijedlogom dnevnog reda dostavlja se članovima najmanje sedam (7) dana prije održavanja sjednice.
- (3) Sjednica se može sazvati i u kraćim rokovima.
- (4) Sjednica se može održati putem video linka ili telefonski.
- (5) U slučaju hitnosti može se zatražiti mišljenje članova Upravnog odbora elektronskom poštom. Na temelju dobivenih odgovora i mišljenja sastaviti će se Zapisnik i donijeti zaključak koji se ovjerava na sljedećoj sjednici Upravnog odbora.
- (6) U slučaju odsutnosti ili spriječenosti predsjednika, sjednicu Upravnog odbora saziva Potpredsjednik ili član Upravnog odbora kojeg ovlasti predsjednik.

Članak 33.

- (1) Upravni odbor može pravovaljano odlučivati ako sjednici prisustvuje više od polovine njegovih članova.
- (2) Upravni odbor odlučuje natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova.
- (3) Upravni odbor donose odluke javnim glasovanjem, osim u slučaju kada odluči da o pojedinom pitanju glasuje tajno.

Članak 34.

- (1) Članovi Upravnog odbora za svoj osobni i zajednički rad odgovorni su skupštini Saveza.
- (2) Skupština u ostvarivanju svojih prava iz st. 1 ovog članka može opozvati člana Upravnog odbora ili Upravni odbor u cjelini.
- (3) Skupština može opozvati Upravni odbor ako smatra da je svojim radom povrijedio ovaj Statut ili politiku koju je utvrdila Skupština ili nije izvršio odluke Skupštine.
- (4) Skupština može opozvati člana Upravnog odbora ako ocijeni da postupa protivno ovom Statutu ili ne provodi politiku koju je utvrdila Skupština ili ne izvršava odluke Skupštine ili Upravnog odbora.
- (5) Upravni odbor ili član Upravnog odbora opozivaju se po postupku po kojem su izabrani. Prijedlog za opoziv pojedinog člana Upravnog odbora može podnijeti svaka članica Saveza ili najmanje pet (5) predstavnika u skupštini Saveza, odnosno predsjednik.
- (6) U slučaju prestanka mandata predsjednika prije roka na koji je izabran, mandat prestaje svim članovima Upravnog odbora s danom održavanja sjednice Skupštine na kojoj je izabran novi predsjednik Saveza.

Članak 35.

(1) Upravni odbor :

- Utvrđuje prijedlog Statuta i drugih akata što ih donosi Skupština,
- Priprema materijale o kojima će odlučivati Skupština,
- Razmatra rad predstavnika Saveza u Zajednici sportova Primorsko-goranske županije i drugim organizacijama,
- Imenuje i razrješava tajnika,
- Organizira rad i djelovanje Saveza između dviju sjednica Skupštine,
- Proводи ili osigurava provođenje odluka Skupštine,
- U okviru svojih ovlaštenja donosi akte kojima se osigurava uredno poslovanje Saveza i izvršavanje programa Saveza ako ovim Statutom nisu stavljeni u nadležnost Skupštine,
- Utvrđuje prijedlog financijskog izvješća Saveza
- Donosi Plan rada i Financijski plan Saveza,
- Izvršava Financijski plan saveza te odlučuje o rasporedu i dinamici korištenja sredstava,
- Donosi izmjene i dopune Financijskog plana Saveza te Završni račun saveza,
- Odlučuje o nagradama i priznanjima zaslužnim bočarima, bočaricama, sportskim djelatnicima u bočarskom sportu na području Županije,
- Upravlja pokretnim i nepokretnim stvarima Saveza,
- Donosi odluku o uporabi i zaštiti znakovlja Saveza,
- Imenuje predsjednike i članove stalnih i povremenih radnih tijela Saveza, obavlja i druge poslove utvrđene ovim Statutom, drugim aktom Saveza ili koje mu povjeri Skupština,
- Rješava pitanja koja nisu predviđena ovim statutom, s tim što o tome izvještava Skupštinu na njenoj narednoj sjednici.

Predsjednik

Članak 36.

- (1) Za predsjednika saveza se bira osoba iz članstva skupštine Saveza čiju kandidaturu svojim potpisima istakne najmanje pet (5) predstavnika u Skupštini.
- (2) Mandat predsjednika traje četiri (4) godine i može se može ponoviti.
- (3) Predsjednik saveza je po položaju Predsjednik Upravnog odbora.
- (4) Predsjednik je za svoj rad odgovoran skupštini Saveza.

Članak 37.

(1) Predsjednik :

- Rukovodi radom Saveza, te zastupa i predstavlja Savez,
- Usklađuje rad Skupštine i drugih tijela Saveza,
- Saziva, predsjedava i rukovodi sjednicama Skupštine i Upravnog odbora,

- Brine o izvršavanju odluka, zaključaka i drugih akata Skupštine i Upravnog odbora,
 - Potpisuje akte koje donosi Skupština i Upravni odbor,
 - Predlaže Skupštini saveza kandidate za potpredsjednika, članove Upravnog odbora, Nadzornog odbora, stalnih ili povremenih radnih tijela Saveza i likvidatora,
 - Sklapa ugovore i poduzima pravne radnje u ime i za račun Saveza,
 - Obavlja i druge poslove koje mu povjeri Skupština ili Upravni odbor.
- (2) Predsjedniku u njegovom radu pomaže potpredsjednik, koji ga zamjenjuje u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti.
- (3) Mandat predsjednika Saveza i svim članovima Upravnog odbora prestaje s danom održavanja sjednice skupštine Saveza na kojoj je izabran novi predsjednik Saveza.
- (4) U slučaju prestanka mandata predsjednika Saveza prije roka na koji je izabran a uslijed razloga iz čl. 25 ovog Statuta, naredna sjednica skupštine Saveza mora biti održana najkasnije u roku od trideset (30) dana od dana prestanka mandata. U tom slučaju mandat novog predsjednika i tijela koja na njegov prijedlog bira skupština Saveza traje do isteka redovnog mandata saziva skupštine Saveza.

Potpredsjednik saveza

Članak 38.

- (1) Savez ima jednog (1) potpredsjednika.
- (2) Potpredsjednika bira Skupština na prijedlog predsjednika iz redova predstavnika u Skupštini, na vrijeme od četiri (4) godine.
- (3) Mandat potpredsjednika se može ponoviti.
- (4) Potpredsjednik zamjenjuje Predsjednika Saveza i svoju funkciju obnaša samo u slučajevima odsutnosti odnosno spriječenosti Predsjednika Saveza ili po ovlaštenju Predsjednika.
- (5) Potpredsjednik Saveza je ujedno i potpredsjednik Skupštine i Upravnog odbora.
- (6) Potpredsjednik za svoj rad tijekom kojeg zamjenjuje predsjednika Saveza odgovara Skupštini i Upravnom odboru.
- (7) Trajanje mandata, ponovni izbor i postupak za opoziv potpredsjednika istovjetan je kao za člana Upravnog odbora.

Tajnik Saveza

Članak 39.

- (1) Savez ima tajnika, koji je izvršno tijelo Saveza.
- (2) Tajnika imenuje Upravni odbor.
- (3) Mandat tajnika traje četiri (4) godine i može se izborom ponoviti.
- (4) Prava i obveze između saveza i tajnika uređuju se ugovorom o radu,
- (5) Za svoj rad odgovara Predsjedniku, Upravnom odboru i Skupštini.
- (6) Uvjete koje mora ispunjavati tajnik te međusobna prava i obveze utvrđuje Upravni odbor.

Članak 40.

- (1) Tajnik može biti razriješen dužnosti i prije isteka vremena na koje je imenovan ako svojim radom povrijedi Ustav, zakone, Statut i druge akte Saveza, zbog čega nastanu štetne posljedice za Savez, ako neosnovano odbija izvršavati odluke Skupštine i Upravnog odbora, te zbog nezakonitog rada i zloupotrebe dužnosti.
 - (2) O razrješenju tajnika odlučuje Upravni odbor na prijedlog komisije, koju imenuje Upravni odbor sa zadatkom utvrđivanja osnovanosti zahtjeva za razrješenje.
 - (3) Inicijativu za razrješenje mogu dati predsjednik, Upravni odbor, Nadzorni odbor ili najmanje pet (5) predstavnika u Skupštini.
- Tajnik može biti razriješen dužnosti i na vlastiti pisani zahtjev.

Članak 41.

- (1) Tajnik učestvuje u radu Skupštine, Upravnog odbora i drugih tijela bez prava odlučivanja.
- (2) U slučaju odsutnosti ili spriječenosti tajnika zamjenjuje ga osoba koju odredi Predsjednik ili Upravni odbor.

Članak 42.

- (1) Tajnik provodi i osigurava provođenje općih akata i programa Saveza te odluka i zaključaka Skupštine Saveza, Upravnog odbora i predsjednika Saveza, te osobito obavlja sljedeće poslove i zadaće :
 - Obavlja stručne poslove za Savez,
 - Brine i poduzima mjere za ostvarenje utvrđenog plana i programa Saveza,
 - Brine za zakonitost rada i ispunjavanje zakonom, ugovorom ili na drugi način preuzetih obveza Saveza
 - Rukovodi radom stručne službe Saveza,
 - Naredbodavac je za izvršenje Plana rada i Financijskog plana Saveza,
 - Pomaže u radu predsjedniku Saveza i potpredsjedniku i predsjednicima drugih tijela,
 - Odgovara za pravodobnu pripremu sjednice Skupštine, Upravnog odbora i drugih tijela,
 - Brine o osiguranju javnosti rada saveza i poslovima informiranja,
 - Vodi i ažurira evidenciju članstva Saveza te je odgovoran za dostupnost i dnevni uvid u popis članstva i davanje podataka o aktualnom članstvu Saveza
 - Obavlja i druge poslove koji su mu stavljeni u nadležnost odlukom Skupštine, Upravnog odbora ili predsjednika

Nadzorni odbor

Članak 43.

- (1) Članovi Saveza sami nadziru rad Saveza.
- (2) Nadzor rada, odnosno poslovanje Saveza vrši Nadzorni odbor Saveza.
- (3) Nadzorni odbor ima tri (3) člana.
- (4) Mandat članova Nadzornog odbora traje četiri (4) godine i može se ponoviti.
- (5) Članovi Nadzornog odbora ne mogu biti članovi Skupštine ili drugih tijela Saveza.
- (6) Na svojoj prvoj sjednici članovi Nadzornog odbora biraju iz svojih redova predsjednika odbora.

Članak 44.

(1) Nadzorni odbor :

- Kontrolira provođenje zakonitosti u radu i poslovanju Saveza,
- Nadzire izvršavanje zakonskih, ugovorenih i drugih obveza,
- Kontrolira i analizira ostvarivanje utvrđene financijske politike i financijskog plana,
- O svojim nalazima upoznaje predsjednika Saveza, Upravni odbor i Skupštinu,
- Podnosi Skupštini Saveza izvještaj o svom radu i nalazima.
- Saziva skupštinu Saveza odlukom većine svojih članova ako je predsjedniku i tijelima Saveza istekao mandat (izborna skupština) te u slučaju prijeko potrebe i spriječenosti predsjednika Saveza odnosno ovlaštenih osoba (izvanredna skupština).

Članak 45.

- (1) Sjednicu Nadzornog odbora saziva predsjednik odbora u rokovima prema vlastitoj procjeni, na zahtjev ostalih članova ili na zahtjev predsjednika Saveza.
- (2) Odluke se donose većinom glasova.
- (3) Za svoj rad Nadzorni odbor je odgovoran skupštini Saveza i podnosi joj izvješće o svom radu.
- (4) Tijela Saveza i stručna služba dužni su Nadzornom odboru pružiti sve tražene i potrebne podatke, te omogućiti uvid u dokumente i osigurati uvjete za rad.

Radna tijela

Članak 46.

- (1) Upravni odbor u izvršavanju svojih poslova i zadaća može osnivati stalna ili povremena radna tijela ili za pojedine poslove i zadaće imenovati pojedinu stručnu osobu.
- (2) Stalna radna tijela Upravnog odbora su :
 - Sportska komisija
 - Komisija za razvoj boćarskog sporta i školovanje kadrova
- (3) Stalna radna tijela Upravnog odbora bira se na prvoj (1.) sjednici Upravnog odbora
- (4) Odlukom o osnivanju radnih tijela utvrđuje se sastav, zadaće, ovlaštenja, način rada i trajanje mandata članova tih tijela.
- (5) Članovi radnih tijela za svoj rad odgovaraju Upravnom odboru i predsjedniku.

VII. Materijalno-financijsko poslovanje

Članak 47.

- (1) Imovinu saveza čine novčana sredstva, nepokretne i pokretne stvari i imovinska prava koje je Savez stekao sukladno zakonu i ovom Statutu.

Članak 48.

- (1) Za ostvarivanje utvrđenih programa Savez osigurava sredstva iz :
 - Prihoda od članarine,
 - Proračuna Primorsko-goranske županije,
 - Proračuna Zajednice sportova Primorsko-goranske županije,
 - Proračuna Hrvatskog boćarskog saveza,

- Državnog proračuna,
- Proračuna jedinica lokalne i regionalne samouprave,
- Donacija i sponzorstva,
- Drugih izvora sukladno zakonu.

Članak 49.

- (1) Financijsko poslovanje Saveza zasniva se na Financijskom planu kojim se raspoređuju sredstva Saveza.
- (2) Naredbodavac za izvršenje Financijskog plana Saveza je tajnik.
- (3) Upravni odbor može odrediti i druge osobe s ovlaštenjima u financijskom poslovanju Saveza.
- (4) Trošenje viška ostvarenih prihoda u prethodnoj godini (iznosi i način) određuje se Financijskim planom za narednu godinu.
- (5) U Savezu se vode poslovne knjige i sastavljaju financijska izvješća prema propisima kojima se vodi računovodstvo neprofitnih organizacija.
- (6) Savez može materijalno-financijsko poslovanje povjeriti stručnoj ustanovi ili drugom pravnom subjektu.

Članak 50.

- (1) Savez može stjecati pokretne i nepokretne stvari.
- (2) Skupština donosi odluku o stjecanju nekretnina, kao i odluku o prodaji ili prijenosu nekretnina na drugu osobu.
- (3) Upravni odbor donosi odluku o stjecanju, prodaji, prijenosu na drugu osobu i davanju u zakup pokretnih stvari, kao i davanju u zakup nekretnina.
- (4) Kad u obavljanju svoje djelatnosti Savez ostvari dobit, ona se mora koristiti isključivo za obavljanje i unapređenje djelatnosti Saveza.

VIII. Obavljanje stručnih i administrativnih poslova

Članak 51.

- (1) Status, ustrojstvo, financiranje i organiziranje rada stručne službe utvrđuje Upravni odbor posebnim aktom.
- (2) Radom stručne službe rukovodi tajnik Saveza.

Članak 52.

- (1) Obavljanje pojedinih stručno-administrativnih, pomoćnih ili drugih poslova koji su privremeni ili povremeni, ili koji se ne mogu ekonomično obavljati u okviru Saveza, Upravni odbor može povjeriti stručnoj službi druge organizacije, ili njihovo obavljanje može osigurati ugovorom.

IX. Javnost rada

Članak 53.

- (1) Djelovanje Saveza je javno.
- (2) Javnost rada ostvaruje se :
 - Pravodobnim dostavljanjem materijala za raspravu članovima, članovima tijela Saveza i drugim osobama kojima je to od interesa,

- Objavom na internetskim stranicama Saveza
- Obavješćavanjem javnosti o radu i poslovanju Saveza putem sredstava javnog priopćavanja,
- Izdavanjem publikacija Saveza i na druge prigodne načine.

X. Nagrade i priznanja

Članak 54.

- (1) Savez može dodjeljivati nagrade i priznanja organizacijama i pojedincima za zasluge i dostignuća u razvoju i unapređenju boćarskog sporta.
- (2) Vrste nagrada i priznanja, kriterije za dodjelu i način dodjele utvrđuje Upravni odbor svojim aktom.

XI. Prestanak rada Saveza

Članak 55.

- (1) Savez prestaje s radom kada to odluči Skupština te u slučajevima propisanim zakonom.
- (2) U slučaju prestanka rada Saveza, imovina Saveza se nakon namirenja vjerovnika i troškova sudskog i drugih postupaka, predaje Zajednici sportova Primorsko-goranske županije.
- (3) Ako se iz bilo kojih razloga ne može provesti postupak s predajom imovine sukladno Statutu, preostalu imovinu stječe Primorsko-goranska županija.
- (4) U slučaju prestanka postojanja Saveza, imovina se ne može dijeliti osnivačima, članovima, osobama ovlaštenima za zastupanje, zaposlenima ili sa njima povezanim osobama.

XII. Imenovanje i opoziv likvidatora Saveza

Članak 56.

- (1) Likvidator je fizička ili pravna osoba koju imenuje i opoziva skupština Saveza.
- (2) Postupak likvidacije provodi se u slučajevima propisanim Zakonom o udrugama.
- (3) Pokretanjem postupka likvidacije prestaju ovlaštenja tijela i osoba ovlaštenih za zastupanje Saveza.
- (4) Likvidator se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje Saveza do okončanja postupka likvidacije i brisanja Saveza iz registra udruga.

XIII. Rješavanje sporova i sukoba interesa

Članak 57.

- (1) Sve međusobne sporove u okviru rada i nadležnosti Saveza, članice se obavezuju rješavati mirnim putem uz posredovanje Upravnog odbora Saveza.
- (2) Rješavanje sporova koji su vezani uz boćanje i u vezi boćanja, članice mogu povjeriti Vijeću sportske arbitraže kojeg imenuje Upravni odbor.
- (3) O radu i rezultatima rada Vijeće sportske arbitraže pisanim putem izvještava Upravni odbor.

XIV. Prijelazne i završne odredbe

Članak 58.

- (1) Statut kao i ostale akte, koje donosi Skupština, donose se natpolovičnom većinom glasova nazočnih predstavnika.
- (2) Izmjene i dopune ovog Statuta vrše se na način i po postupku predviđenim za njegovo donošenje.
- (3) Izbor Tijela sukladno ovom Statutu biti će izvršen na prvoj slijedećoj Izornoj skupštini.

Članak 59.

- (1) Opći akti Saveza uskladit će se s odredbama ovog Statuta u roku od šest (6) mjeseci od njegovog stupanja na snagu.

Članak 60.

- (1) Tumačenje odredbi ovog Statuta u nadležnosti je Skupštine.
- (2) Ukoliko je neka od odredbi ovog Statuta u suprotnosti s propisima EU koji se primjenjuju i na području RH, odnosno na državljane RH, ista se neće primjenjivati.

Članak 61.

- (1) Ovaj Statut stupa na snagu i primjenjuje se danom donošenja u Skupštini Saveza.

Članak 62.

- (1) Danom stupanja na snagu ovog Statuta, prestaje važiti Statut te njegove izmjene i dopune donesene na sjednici Skupštine Saveza od 11. siječnja 1998., 28. studenog 2004. i 14. prosinca 2008. godine.

Predsjednik

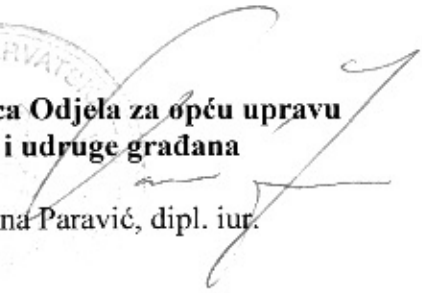
Miljenko Butković

Rijeka, 30. rujan 2015.

URED DRŽAVNE UPRAVE U PRIMORSKO-GORANSKOJ ŽUPANIJI,
SLUŽBA ZA OPĆU UPRAVU, OVJERAVA DA JE OVAJ STATUT
U SKLADU SA ZAKONOM O UDRUGAMA.

KLASA. UP/I-230-02/15-02/1126
URBROJ: 2170-06-02/1-15-2
Rijeka, 06. studeni 2015.


**Voditeljica Odjela za opću upravu
i udruge građana**


Ivona Paravić, dipl. iur.